

BADMINTON VLAANDEREN V.Z.W.
Wijgmaalsesteenweg 169/1 - 3020 Herent

Exemplaar nr. 1 - DC / Badminton Vlaanderen – per mail

AANVRAAG TOT UITLENEN VAN EEN SPELER

De speler is zelf verantwoordelijk voor de afhandeling van dit administratieve luik.

- Exemplaar 1 wordt per mail bezorgd aan het DC/Badminton Vlaanderen.

De aanvraag tot uitlening of verlenging van de uitlening dient jaarlijks te worden aangevraagd, ten vroegste op 1 maart en uiterlijk op 30 april.

De aanvraag dient ondertekend te zijn door de aanvragende speler. (Indien de aanvragende speler minderjarig is dienen de ouders of de voogd voor goedkeuring te ondertekenen.)

De secretaris of voorzitter van de club die uitleent. De secretaris of voorzitter van de club die ontleent.

Voor het Belgische badmintonseizoen : _____

Ondergetekende (naam - voornaam) : _____

Lidnummer : _____

Adres : _____

Postnr. : _____ **Woonplaats :** _____

vraagt hierbij zijn uitlening aan.

Van (naam en clubnummer) : _____

Naar (naam en clubnummer) : _____

Betrokken speler

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Indien speler minderjarig : ouders of voogd

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die uitleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die ontleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

BADMINTON VLAANDEREN V.Z.W.
Wijgmaalsesteenweg 169/1 - 3020 Herent

Exemplaar nr. 2 – voor de club die uitleent

AANVRAAG TOT UITLENEN VAN EEN SPELER

De speler is zelf verantwoordelijk voor de afhandeling van dit administratieve luik.

- Exemplaar 2 wordt bezorgd aan het secretariaat van de club die uitleent.

De aanvraag tot uitlening of verlenging van de uitlening dient jaarlijks te worden aangevraagd, ten vroegste op 1 maart en uiterlijk op 30 april.

De aanvraag dient ondertekend te zijn door de aanvragende speler. (Indien de aanvragende speler minderjarig is dienen de ouders of de voogd voor goedkeuring te ondertekenen.)

De secretaris of voorzitter van de club die uitleent. De secretaris of voorzitter van de club die ontleent.

Voor het Belgische badmintonseizoen : _____

Ondergetekende (naam - voornaam) : _____

Lidnummer : _____

Adres : _____

Postnr. : _____ **Woonplaats :** _____

vraagt hierbij zijn uitlening aan.

Van (naam en clubnummer) : _____

Naar (naam en clubnummer) : _____

Betrokken speler

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Indien speler minderjarig : ouders of voogd

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die uitleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die ontleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

BADMINTON VLAANDEREN V.Z.W.
Wijgmaalsesteenweg 169/1 - 3020 Herent

Exemplaar nr. 3 – voor de club dient ontleent

AANVRAAG TOT UITLENEN VAN EEN SPELER

De speler is zelf verantwoordelijk voor de afhandeling van dit administratieve luik.

- Exemplaar 3 wordt bezorgd aan het secretariaat van de club die ontleent.

De aanvraag tot uitlening of verlenging van de uitlening dient jaarlijks te worden aangevraagd, ten vroegste op 1 maart en uiterlijk op 30 april.

De aanvraag dient ondertekend te zijn door de aanvragende speler. (Indien de aanvragende speler minderjarig is dienen de ouders of de voogd voor goedkeuring te ondertekenen.)

De secretaris of voorzitter van de club die uitleent. De secretaris of voorzitter van de club die ontleent.

Voor het Belgische badmintonseizoen : _____

Ondergetekende (naam - voornaam) : _____

Lidnummer : _____

Adres : _____

Postnr. : _____ Woonplaats : _____

vraagt hierbij zijn uitlening aan.

Van (naam en clubnummer) : _____

Naar (naam en clubnummer) : _____

Betrokken speler

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Indien speler minderjarig : ouders of voogd

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die uitleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die ontleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

BADMINTON VLAANDEREN V.Z.W.
Wijgmaalsesteenweg 169/1 - 3020 Herent

Exemplaar nr. 4 – voor de speler die wordt uitgeleend

AANVRAAG TOT UITLENEN VAN EEN SPELER

De speler is zelf verantwoordelijk voor de afhandeling van dit administratieve luik.

- Exemplaar 4 is voor de speler zelf.

De aanvraag tot uitlening of verlenging van de uitlening dient jaarlijks te worden aangevraagd, ten vroegste op 1 maart en uiterlijk op 30 april.

De aanvraag dient ondertekend te zijn door de aanvragende speler. (Indien de aanvragende speler minderjarig is dienen de ouders of de voogd voor goedkeuring te ondertekenen.)

De secretaris of voorzitter van de club die uitleent. De secretaris of voorzitter van de club die ontleent.

Voor het Belgische badmintonseizoen : _____

Ondergetekende (naam - voornaam) : _____

Lidnummer : _____

Adres : _____

Postnr. : _____ Woonplaats : _____

vraagt hierbij zijn uitlening aan.

Van (naam en clubnummer) : _____

Naar (naam en clubnummer) : _____

Betrokken speler

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Indien speler minderjarig : ouders of voogd

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die uitleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

Secretaris of voorzitter van de club die ontleent

<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>